

Õppekorralduse alused

Õppija täienduskoolitusele vastuvõtu ja koolituselt väljaarvamise tingimused ja kord

Koolitusele registreerimine toimub registreerimisvormi täitmise alusel, mis saadetakse e-posti teel.

Kui koolitusele registreerunud ei ole võimalik koolitusest osa võtta, tuleb sellest teavitada täiendkoolitusasutust e-kirja teel.

Koolituse ära jäämisel korraldajatest tulenevatel põhjustel makstakse koolituse tasu 100% tagasi.

Kui koolitav on osalenud vähemalt 80% auditoorsetest tundidest ja läbinud hindamise, siis saavad koolituse läbinud tunnistuse.

Täienduskoolituse eest õppetasu maksmise, sellest vabastamise ja selle tagastamise tingimused ja kord

Koolituse eest tasumine toimub arve alusel enne koolituse algust. Arve edastatakse õppija poolt antud e-posti aadressile ja kuulub tasumisele vastavalt märgitud tähtajale. Koolitusel õppimist saavad alustada õppijad, kes on koolitaja poolt õppegruppi arvatud ning kes on tasunud koolituse eest esitatud arve alusel. Arve edastatakse õppija poolt antud e-posti aadressile ja kuulub tasumisele vastavalt märgitud tähtajale.

Koolitusest loobumisest teatamisel vähemalt 14 päeva enne koolituse algust tagastatakse 90% õppemaksust, loobumisest teatamisel vähemalt 3 päeva enne koolituse algust tagastatakse 50% õppemaksust. Hilisemal teatamisel õppemaksu ei tagastata.

Kui koolitus ei toimu koolitajast tulenevatel põhjustel, tagastatakse 100% ette tasutud õppemaksust.

Teised õppe korraldamiseks olulised tingimused

Õppetöö toimub õppetöök sobivates ruumides. Koolituse mahtu arvestatakse akadeemilistes tundides, kus üks akadeemiline tund on 45 minutit. Õppetöö toimub eesti keeles. Koolitaja kogub õppijate kohta järgmisi andmeid: nimi, e-post, telefon ja isikukood. Isikukood on vajalik tunnistuse jaoks. Isikuandmeid töödeldakse isikuandmete kaitse seaduse § 6 alusel.

Õppijal on õigus:

- saada õppekavas ettenähtud koolitust vastavalt valitud kursusele, ette nähtud mahus, kohas ja ajal pärast õppemaksu tasumist;
- saada teavet koolituse õppekorralduse ja õppekava kohta;
- nõuda õppemaksu tagastamist koolitaja süül ära jäänud kursuste eest;
- lahkuda omal soovil enne õppeperioodi lõppu, sel juhul õppemaksu ei tagastata;
- saada kursuse edukal sooritamisel seda kinnitav tunnistus.
-

Õppija on kohustatud:

- tasuma õppemaksu arvel kajastatud summas ja vastavalt arvel kirjutatud kuupäevale.
- saada teavet koolituse õppekorralduse ja õppekava kohta;

Vaidluste lahendamise kord

Koolitaja ja õppija vahel tekkinud eriarvamused ja vaidlused lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui tekkinud erimeelsusi ei õnnestu lahendada läbirääkimistega, lahendatakse vaidlused kohtus.